

dr Artur Jendrzewski
nauczyciel informatyki
ZSO nr 1 w Pruszczu Gd.

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA

Informatyka

Zgodnie z Podstawą Programową jako priorytetowe przyjmuje się:

- przygotowanie uczniów do posługiwania się techniką komputerową w prostych zastosowaniach praktycznych,
- pomoc uczniom w rozpoznawaniu własnych uzdolnień i zainteresowań w celu świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia,
- uwrażliwienie uczniów na zagrożenia dla ich zdrowia i rozwoju związane z niewłaściwym korzystaniem z urządzeń i programów komputerowych,
- kształtowanie umiejętności analizowania zadań szkolnych i prostych problemów praktycznych oraz tworzenia algorytmów ich rozwiązywania.

Dostosowanie wymagań

Na zajęciach informatyki stosuje się ocenianie punktowe. Uczeń może uzyskać punkty z różnych form kształcenia. Ich wynik procentowy stanowi ocenę semestralną i roczną. Przy ustalaniu oceny nauczyciel powinien brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków lekcyjnych, aktywność podczas lekcji, chęć uczestniczenia w zajęciach i zadaniach dodatkowych oraz poprawność wykonywania zadań i ćwiczeń. Powinien również zwrócić uwagę, szczególnie w pierwszym roku nauczania, na utrudnione warunki uczenia się i utrwalania wiadomości w domu - uczniów, którzy nie mają pełnego dostępu do komputera, wymaganego oprogramowania lub Internetu.

Narzędzia pomiaru osiągnięć

1. Sprawdziany, w tym prace przy komputerze
2. Kartkówki,
3. Ćwiczenia wykonywane na lekcji,
4. Odpowiedzi ustne,
5. Prace długoterminowe (np. programy, projekty, referaty, pomoce dydaktyczne),
6. Obserwacja ucznia uwzględniająca:

- przygotowanie do lekcji,
 - aktywność na lekcji,
 - praca w grupie przy wykonywaniu wspólnych projektów,
 - prowadzenie zeszytu,
 - udział w konkursach.
7. Inne formy aktywności:
- pisanie referatów,
 - przygotowywanie referatów,
 - opracowywanie pomocy dydaktycznych, plakatów i innych aktywności wspomagających pracę szkoły.

Częstotliwość pomiaru osiągnięć

1. Sprawdziany (tradycyjne pisemne oraz prace kontrolne wykonywane na lekcji przy komputerze): 6 w ciągu całego roku szkolnego (3 w semestrze), zwykle po powtórzeniu lub w trakcie każdego działu.
2. Kartkówki (10 - 15 min) - w zależności od potrzeb.
3. Odpowiedzi ustne (również jako zreferowanie pracy grupowej) - przynajmniej 2 w semestrze.
4. Prace domowe (ustne lub pisemne) - w zależności od potrzeb.

Obszary aktywności ucznia

1. Wypowiedzi ucznia
2. Ćwiczenia wykonywane przy komputerze na lekcji
3. Sprawdziany pisemne
4. Prace domowe
5. Zeszyt przedmiotowy/plik komputerowy
6. Prace długoterminowe (referaty, albumy, pomoce dydaktyczne)
7. Konkursy

Kryteria, według których oceniane są poszczególne obszary aktywności

1. Wypowiedzi ustne - oceniany jest poziom prezentowanych wiadomości, stosowanie poprawnej terminologii informatycznej
2. Ćwiczenia praktyczne wykonywane w czasie zajęć lekcyjnych - oceniana jest poprawność wykonania ćwiczenia oraz ich ilość, a także zaangażowanie w ich wykonanie.

3. Kartkówki składające się z prostych pytań (zadań), w których odpowiedzi są punktowane
4. Sprawdziany, również w formie pracy przy komputerze, zawierające punktację za poszczególne zadania.
5. Zasady stosowania Punktowego Systemu Oceniania
 - a) Na każdym zajęciach uczeń będzie oceniany w skali od 0 do 6 punktów.
 - b) Punkty, które uzyskał uczeń będą przeliczane na ocenę semestralną i roczną.
 - c) Przeliczenie będzie polegało na porównaniu liczby uzyskanych punktów z maksymalną, możliwą do ich uzyskania ilością, wg poniższego zestawienia:

0 % - 35 %	ocena niedostateczny
30 % - 50 %	ocena dopuszczający
50 % - 75 %	ocena dostateczny
75 % - 89 %	ocena dobry
89 % - 97 %	ocena bardzo dobry
97 % - max	ocena celujący

6. Przyjmuje się następującą punktację dla poszczególnych typów pomiaru wiedzy ucznia:
 - Sprawdzian, praca klasowa (w tym praca z komputerem) – 6***
 - Praca przy komputerze, na lekcji, praca grupowa – 4***
 - Kartkówki, odpowiedź, aktywność – 2***
 - Zeszyt, praca domowa – 1.***
 - Prace dodatkowe, w tym referaty, prezentacje itd. – 2***
 - Udział w konkursach (w podziale na poszczególne etapy) – zgodnie z WSO***
7. Prace domowe - ocenie podlega poprawność, staranność.
8. Aktywność ucznia (aktywność i zaangażowanie na lekcji, wykonywanie zadań dodatkowych, zadań nadobowiązkowych, udział w konkursach).

Ogólne zasady ustalenia ocen

1. Wypowiedzi ustne. Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość materiału z trzech ostatnich lekcji, w przypadku lekcji powtórzeniowych z całego działu.
2. Sprawdziany/prace przy komputerze są obowiązkowe. Jeżeli uczeń opuścił sprawdzian/pracę lub inną formę pracy, która była oceniana, otrzymuje 0 punktów. Ma możliwość wykonania tego i poprawienia wyniku punktowego w ciągu dwóch tygodni od po-

- wrotu do szkoły lub w terminie ustalonym z nauczycielem. Dopuszcza się przesłanie pracy, w podanym terminie, formą elektroniczną na zasadach uzgodnionych z nauczycielem.
3. Sprawdziany pisemne są zapowiadane, co najmniej tydzień wcześniej i omówiony jest ich zakres i kryteria wymagań.
 4. Poprawa sprawdzianów i prac przy komputerze jest dobrowolna, odbywa się w ciągu dwóch tygodni od ich oceny i tylko jeden raz.
 5. Nie przewiduje się sprawdzianu zaliczeniowego na koniec semestru.
 6. Dwa razy w ciągu półroczu uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do zajęć bez otrzymania 0 punktów, z wyjątkiem zapowiadanych wcześniej prac pisemnych.
 7. Uczeń mający kłopoty z opanowaniem materiału może zwrócić się do nauczyciela z prośbą o ustalenie formy pomocy.
 8. Uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu przedmiotowego lub pliku komputerowego na własnym nośniku, w którym powinny znajdować się zapisy tematów, notatki, zapisy poleceń ustnych lub pisemnych prac domowych. Zeszyt/plik komputerowy powinien być prowadzony systematycznie. Uczeń w przypadku nieobecności w szkole powinien uzupełnić notatki.
 9. Obowiązkiem ucznia jest posiadanie nośnika pamięci i zapisywania na nim wszystkich prac wykonywanych na zajęciach.
 10. Brak posiadania na lekcji przez ucznia nośnika pamięci równoważne jest z brakiem pracy.
 11. Prace wykonane przy komputerze zapisywane są przez uczniów na własnych nośnikach pamięci, a te udostępniane nauczycielowi w celu kontroli zapisu i prawidłowości wykonanych prac.
 12. „Szczęśliwy numer” zwalnia ucznia z bieżącej odpowiedzi i niezapowiedzianej kartkówki.
 13. „Szczęśliwy numer” nie zwalnia ucznia z obowiązku noszenia zeszytu przedmiotowego/nośnika pamięci, brania udziału w lekcji, z pisania zapowiadanych kartkówek lub sprawdzianów.
 14. Uczeń powinien zdobyć przynajmniej 3 oceny punktowe w semestrze, najlepiej z różnych form oceniania.

Poziomy wymagań dla oceny semestralnej oraz rocznej:

Ocenę niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie opanował nawet minimum podstawowych wiadomości z danego przedmiotu, co uniemożliwia mu dalsze zdobywanie wiedzy. Często nie potrafi rozwiązać prostych zadań, nawet przy pomocy nauczyciela.

Dopuszczający- obejmują te wiadomości i umiejętności, które stanowią bazę do zrozumienia wiadomości i umiejętności z wyższych poziomów, są najbardziej elementarne, a więc powinny być przyswajane przez każdego ucznia, aby mógł on kontynuować naukę w zakresie informatyki.

Ocenę dopuszczający - uczeń otrzyma, gdy korzysta z uwag i pomocy nauczyciela oraz potrafi rozwiązać proste zadania typowe dla danego przedmiotu. Jego braki są dość duże, często niewiele opanował z podstawowych wiadomości danego przedmiotu. Nauczyciel, wystawiając ocenę dopuszczający, musi dokonać wnikliwej analizy i zastanowić się czy uczeń da radę nadrobić braki.

Dostateczny - wymagania podstawowe - obejmują również wiadomości i umiejętności niezbędne do opanowania treści z wyższych poziomów oraz rozwiązywania z pomocą nauczyciela typowych problemów teoretycznych i praktycznych z zakresu informatyki; są możliwe do opanowania przy umiarkowanym wysiłku intelektualnym.

Ocenę dostateczny - uczeń otrzyma, gdy opanuje podstawowe wiadomości z przedmiotu na, tyle, że jest w stanie czynić dalsze postępy w uczeniu się, potrafi rozwiązać zadania o średnim stopniu trudności, czasami przy pomocy nauczyciela.

Dobry - wymagania rozszerzające- dotyczą wiadomości i umiejętności wykraczające poza poziom podstawowy, pozwalających na samodzielne rozwiązywanie typowych problemów z zakresu informatyki.

Ocenę dobry - uczeń otrzyma, gdy poprawnie będzie rozwiązywać samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne z danego przedmiotu, a jego wiadomości i umiejętności pozwolą na rozumienie większości materiału.

Bardzo dobry - wymagania dopełniające - obejmują wiadomości i umiejętności pozwalające na rozwiązanie zadań o charakterze problemowym, wymagających samodzielnego doboru metod oraz narzędzi informatycznych;

Ocenę bardzo dobry - uczeń otrzyma, gdy opanuje cały zakres zrealizowanych treści programowych. Powinien sprawnie posługiwać się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami, samodzielnie rozwiązywać problemy zadane przez nauczyciela oraz inne niż pokazywane i rozwiązywane w klasie.

Celujący - wymagania wykraczające- obejmują wiadomości i umiejętności wykraczające poza program nauczania oraz ich stosowanie w nowych, nietypowych sytuacjach problemowych z zakresu informatyki.

Ocenę celujący - uczeń otrzyma na koniec semestru, gdy będzie startować np. w olimpiadzie i zajmie punktowane miejsce w finale wojewódzkim lub krajowym. Na lekcjach wykazuje

się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza program, potrafi rozwiązać wiele problemów praktycznych i teoretycznych nietypowych, innych niż na lekcjach. Musi pokazać, że umie więcej niż inni uczniowie. Powinien być twórczy, rozwijać swoje uzdolnienia.

Sposób ustalania oceny semestralnej i końcowej

Przy wystawianiu oceny półrocznej i końcowej nauczyciel bierze pod uwagę wkład pracy ucznia, osiągniętych umiejętności oraz poziomu uzyskanej wiedzy. Ocena semestralna i roczna wystawiana jest na podstawie uzyskanego wyniku procentowego ocen punktowych.

Informowanie uczniów i rodziców o wymaganiach i postępach

1. Każda ocena, jaką otrzymuje uczeń jest jawna i uzasadniona.
2. Na prośbę rodziców nauczyciel udziela im ustnej informacji o ocenach ucznia; w sytuacjach szczególnych może to być informacja pisemna.
3. Oceny zdobywane przez uczniów są odnotowywane na bieżąco w dzienniku elektronicznym oraz mogą być wpisane do zeszytu przedmiotowego na prośbę uczniów.
4. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz, za ich pośrednictwem, rodziców o wymaganiach edukacyjnych oraz sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów.
5. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne pozostają w archiwum nauczyciela i są do wglądu ucznia oraz jego rodziców w ciągu całego roku szkolnego. Z kolei prace zapisane w formie pliku komputerowego przechowywane są, do końca bieżącego roku szkolnego, przez uczniów na ich własnych nośnikach pamięci.